



להורי וחברי מכינת רבין הנכנסים שלום!

אנו שמחים ונרגשים יחד אתכם בבחירתכם ב- Gap Year במכינת רבין.
אנו בטוחים שתהא זו שנה משמעותית ביותר, מלאת חוויות והזדמנויות להתפתחות אישית ולצמיחה.

להלן הסבר והתייחסות לעניין העלויות והסיוע הכלכלי:

מכינת רבין הנה מלכ"ר חינוכי וככזו איננה בעלת רווחים כלכליים. כל ההכנסות מהמשתתפים הן לצורך הפעלת התכנית בלבד. העלות השנתית לחניך כוללת את כל שנת הפעילות- מגורים, אוכל, פעילות חינוכית, הדרכות והרצאות, ימי שגרה וימי חוץ, טיולים, סיורים, ביטוח רפואי, כביסה, נסיעות אל ומהמכינה.

חניך ישראלי הדוחה את שירותו הצבאי בשנה ממומן ע"י משרד החינוך באופן כמעט מלא. את הפער בהשלמת העלות משלמת משפחת החניך. חניכים הבאים מחו"ל (גם אלה הבוחרים להתגייס בהמשך) אינם ממומנים כלל ע"י משרד החינוך ועל כן העלות השנתית שלהם גבוהה יותר. **שנת מכינה לחניך עולה \$16,000.**

עם זאת, מתוך ערך חינוכי של עצמאות, אחריות אישית וכן ערך היצרנות, מקיימת מכינת רבין "עבודה בשכר" - חברי המכינה עובדים במהלך השנה (כקבוצה, בשבועות מרוכזים) וחסכונם השנתי מהווה חלק מסך העלות השנתית. מניסיון של שנים קודמות, באמצעות עבודה זו חוסכים החניכים כ-8,000 שח לחניך. סכום זה מסבסד את העלות השנתית המלאה. **לחניכי חו"ל המשלמים את מלוא העלות השנתית סכום זה מוחזר בסוף השנה (בהתאם לסכום הנחסך).**

אנו רואים בשנה זו שנה משמעותית ביותר ועל כן חשוב לנו שקושי למימון התכנית לא יהווה חסם להשתתפות.

במידה וקיים קושי במימון התכנית, ניתן למלא את הטפסים עבור בקשת מלגה. יש למלא הטופס המפורט להלן, לסרוק אותו ואת נספחיו ולהעביר אותו באימייל בחזרה לראש המכינה, עמרי שפרוני ולמנהלנית המכינה גילברט סנדל. בכותרת המייל יש לציין: "עבור ועדת מלגות" ואת שמו/ה המלא של הנער/ה המצטרפים למכינה.

**המידע אותו תעבירו הנו דיסקרטי ואינו עובר לשום גורם מחוץ למכינה.
לשם ההגינות והאחידות, במסמך נדרש כל חניך למסור את אותו המידע.**

ועדת המלגות כוללת את נשיא מוסדות רבין עו"ד דני זמיר, ראש מכינת רבין עמרי שפרוני, ומנהל הכספים במכינה רו"ח דודו גורי.
אנו לשירותכם בכל שאלה ובעיה.

עו"ד דני זמיר

נשיא מוסדות רבין

עמרי שפרוני

ראש מכינת רבין



סודי – אישי לעיון חברי ועדת מלגות בלבד לשמירה בקלסר מלגות בכספת

לכבוד
עמרי שפרוני
ראש המכינה ע"ש רבין

אימייל: omris@hechalutz.com

העתק: gilbert_s@oranim.ac.il

דף בקשת מלגה מכינות רבין – פרטים אישיים (1/2)

פרטי המכינאי/ת:

שם חברת/ המכינה: _____ חבר במכינת רבין קמפוס: _____

ת.ז: _____ כתובת מגורים: _____ סלולרי: _____

פרטי הורים/מגישי בקשת המלגה:

שם מלא	הורה 1	הורה 2
ת"ז		
כתובת מגורים		
סלולרי		
אימייל		

מצב משפחתי הורים: נשואים/ידועים בציבור - גרושים/פרודים - אם/אב יחידנית (לסמן בעיגול).

בקשת המלגה היא עבור: שני ההורים / הורה 1 / הורה 2 (כמפורט בפרטים האישיים. לסמן בעיגול).

פירוט הנפשות המתגוררת בבית מבקש המלגה:

שם מלא	קירבה משפחתית למכינאי/ת	גיל	מעמד חייל/ שירות לאומי/ סטודנט/ עצמאי/ שכיר/ מובטל/אחר	הערות



דף בקשת מלגה מכינות רבין – פרטי הבקשה (2/2)

1. גובה הבקשה: אין ביכולתנו לשאת במלוא בשכר הלימוד השנתי. ביכולתנו לשלם _____ (סכום) בלבד.
 להורה גרושה/ אינני יכול/ה לשאת בחלקי היחסי בשכר הלימוד בסך _____. ביכולתי לשלם _____ (סכום) בלבד.

2. (במידת הצורך): איננו יכולים לסייע בתשלום דמי כיס או כל סיוע כלכלי אחר לבננו/בתנו.

3. לצורך קבלת המלגה ידוע לנו כי אנו חייבים לפי הדין החל על המכינה להציג את המסמכים הבאים המצורפים לבקשה זו:

- א. צילום תעודה מזהה של מגישי הבקשה.
ב. תלושי שכר/דו"ח הנהלת חשבונות + קצבאות + כל הכנסה קבועה אחרת של כל המפרנסים הרלוונטיים לבקשת המלגה – עבור חודשיים אחורה מיום הגשת הבקשה.
ג. טופס 1040.
ד. (אם יש) מסמכים נוספים רלוונטיים למקרה האישי.

שימו לב! מבלי צירוף כלל המסמכים הנדרשים לא נוכל לדון בבקשת המלגה ונאלץ לדחותה.

4. חברי מכינה ו/או הורים שבקשתם נסמכת על נסיבות ייחודיות מתבקשים לפרט מהן (ניתן לצרף מכתב ולצרף כל מסמך התומך בהסבר):

5. אין/יש (מחק את המיותר) בבעלותנו יותר מדירת מגורים אחת.
אין/יש בבעלותנו מכונית פרטית שלא לצרכי עבודה בשווי למעלה מ-120,000 ₪.
במידה ויש נא לפרט: _____

6. אנו מצהירים כי מילאנו הבקשה ביושר בכנות ובגילוי מלא.

חתימת הורה 2

חתימת הורה 1